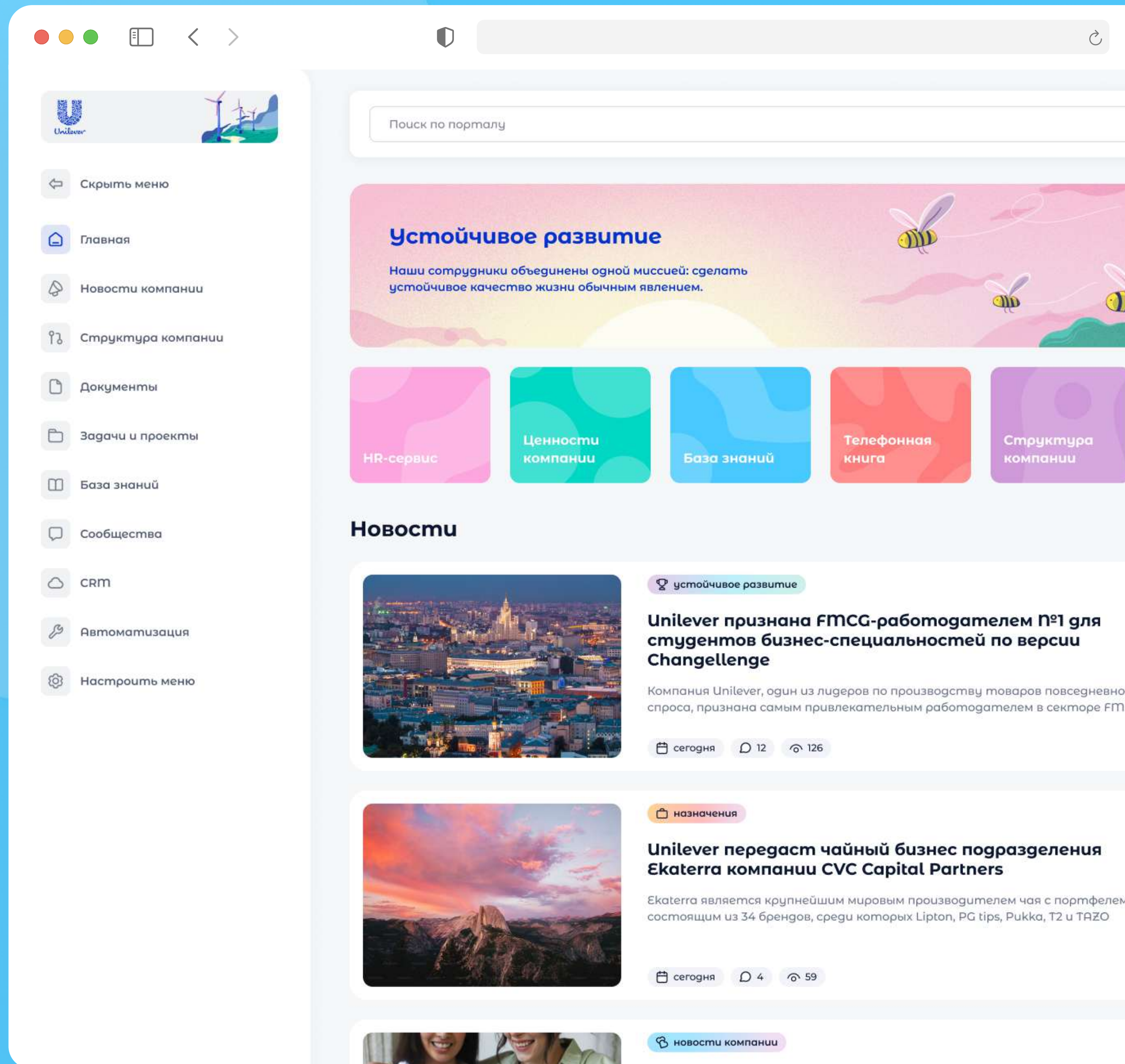


QSOFT



# Корпоративный портал для Unilever



## История взаимоотношений:

В 2023 российское подразделение Unilever было отключено от внутрикорпоративных международных порталов. На протяжении 2022 года клиент искал подрядчика для полномасштабного переноса документов системы (до момента отключения Sharepoint). В качестве исполнителя была выбрана компания QSOFТ. Заказчику было необходимо внедрить независимое решение, обеспечивающее миграцию всей корпоративной базы данных за последние 10-15 лет. Компании было предложено создать внутрикорпоративный портал на базе Битрикс24, который сохранял бы возможности SharePoint в части совместной работы с документами, предоставлял доступ к организационной структуре предприятия, позволял оставаться в курсе новостей компании, агрегировал текущую базу знаний на единой информационной платформе.

## Суть проекта:

Предложить надёжно функционирующий аналог зарубежного программного обеспечения, отвечающий задачам компании, обеспечивающий бесперебойную работу большого числа пользователей, отличающийся удобным интуитивно понятным интерфейсом.

Количество пользователей портала на момент реализации проекта составляло более 2,5 тысяч человек. Особый акцент был сделан на внедрении защищенного инструмента работы с документами. Система также должна была соответствовать требованиям отказоустойчивости, автономности и информационной безопасности.

### Цель

Корпоративный портал для Unilever

1

Разработка и перенос основного функционала корпоративного SharePoint

2

Выстраивание четкой системы администрирования портала

3

Создание удобного и понятного интерфейса системы



## Задача: обеспечить совместное редактирование документов

### Решение:



Предложен удобный инструмент для одновременной работы с документами нескольких пользователей (до 40 одновременных сессий на документ), обеспечены настройки доступа, внедрены различные функции для редактирования текстового документа, таблиц, презентаций (комментирование, форматирование, структуризация текста и пр.)

## Задача: обеспечить защищенный доступ для пользователей, в том числе внешних

### Решение:



Внедрена сквозная авторизация средствами ADFS с использованием SAML, переход на корпоративный портал осуществляется без необходимости ввода логина и пароля, для внешних пользователей вход в систему происходит посредством двухфакторной авторизации (ввод логина-пароля и смс)

## Задача: создать информативный профиль пользователя

### Решение:



Реализована интеграция с 1С:ЗУП, включая формирование странички пользователя, содержащей информацию о личных данных сотрудника компании – фамилии, имени, должности, функциях и подфункциях, команде/группе, линейном руководителе или контактном лице, email, телефоне, навыках (заполняется пользователем, модерировается и анализируется HR-службой)

## Задача: подключать к работе внешних пользователей и точно контролировать доступ к файлам и папкам

### Решение:



С целью соблюдения требований информационной безопасности создан отдельный тип «Группы», в которой есть возможность контролировать срок действия учётной записи внешних пользователей. Разработан функционал для управления тематиками групп/проектов, сформирован готовый набор для выбора групп из списка, реализована возможность поиска по группе. Также для общего диска групп добавлено отображение объема занятого пространства (прогресс-бар)



## Задача: внедрить удобную базу знаний

### Решение:



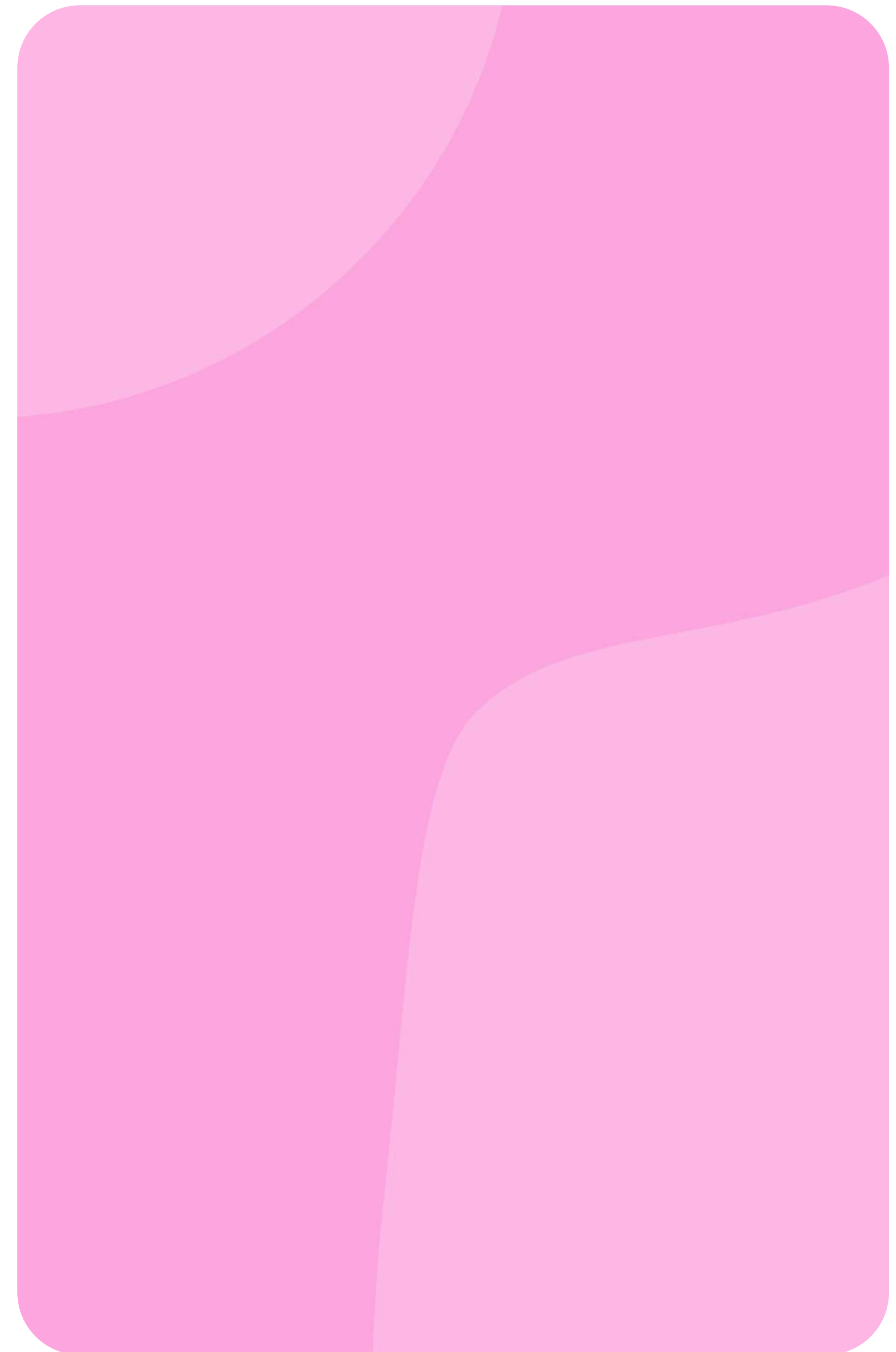
Создано информационное пространство, агрегирующее большое количество различных документов. Доступ к тем или иным файлам определяется принадлежностью к группе. Реализован удобный поиск по модулю

## Задача: добавить блок «Новости»

### Решение:



Появилась возможность добавления и редактирования внутрикорпоративных публикаций. Реализован функционал комментирования, внедрён счётчик просмотров и фильтрации новостей по категориям



## Задача: отображать функциональную структуру компании



### Решение:

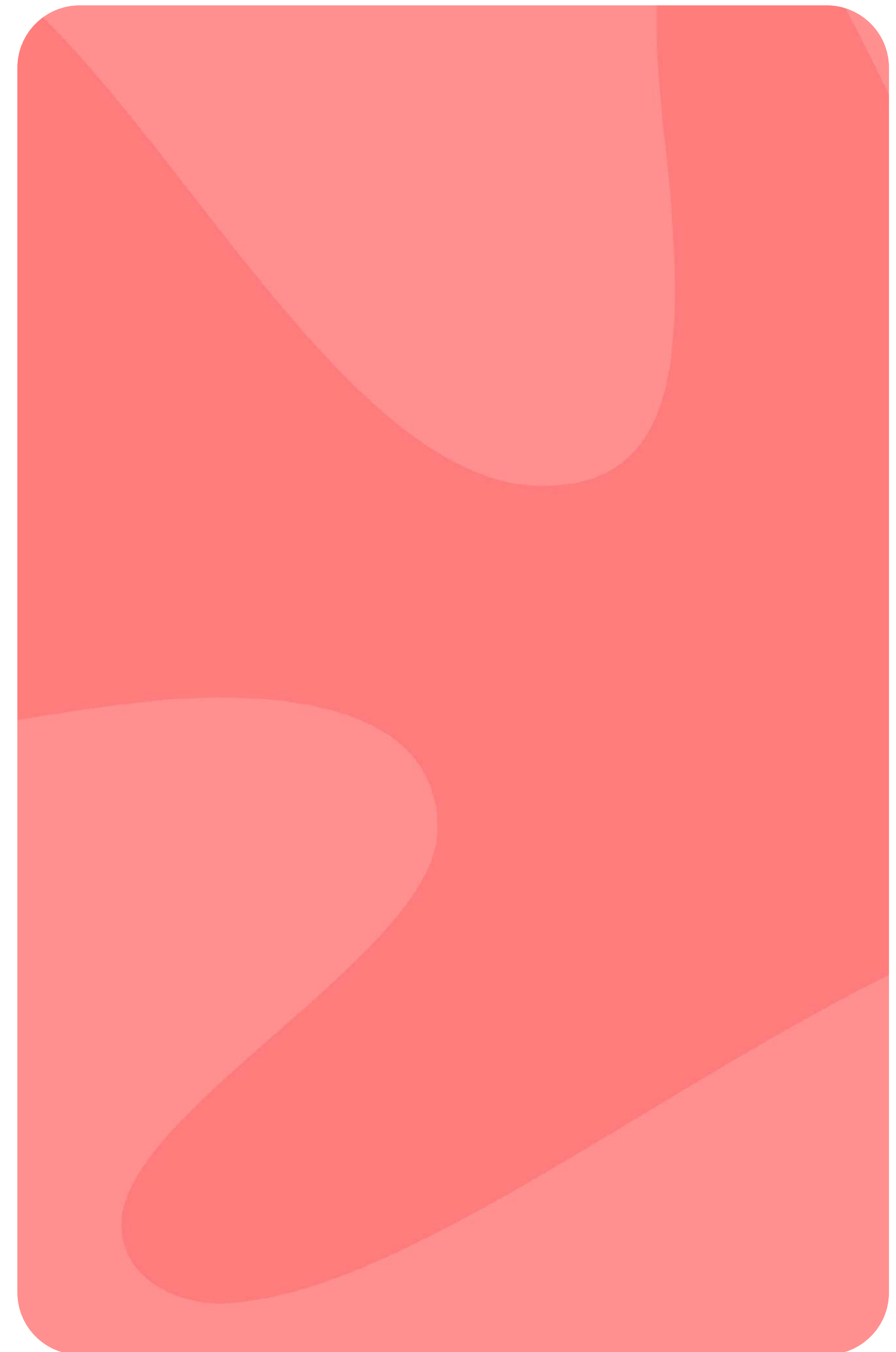
Добавлено графическое отображение дерева сотрудников, сформирована навигация и поиск по данному разделу

## Задача: обеспечить доступ и регистрацию экстранет-пользователей



### Решение:

Доработана форма приглашения, разработана форма регистрации экстранет-пользователя, включая двухфакторную авторизацию по смс. Разработана система уведомлений для экстранет-пользователей и приглашающих их сотрудников



## Задача: обеспечить безопасность и отказоустойчивость системы

### Решение:

Реализован кластер систем управления базами данных, внедрены два веб-сервера приложений, управляемых балансировщиком (NLB), добавлен пакет приложений Р7-Офис (реализовано на трёх нодах). Авторизация для доменных пользователей происходит средствами ADFS (находится в отказоустойчивом кластере).



Используется приватный бакет облачного хранилища (S3), что позволяет получить доступ к файлам с помощью подписанного URL с использованием AWS Signature V4. Доступ осуществляется через прокси-сервер, проверяющий авторизацию пользователей. Доступ в административную панель Битрикс24 вне корпоративной сети запрещен. Для логирования разработаны расширенные логи и интегрированы в Greylog

# Этапы реализации проекта

01

## Аналитика

## На первом этапе мы вместе с клиентом:

- 01 Проанализированы пожелания заказчика относительно функционала внутрикорпоративного сервиса
- 02 Проанализированы возможности продукта для совместной работы с документами (P7-Офис)
- 03 Собраны требования относительно информационной безопасности внутрикорпоративной среды
- 04 Разработана проектная документация (высокоуровневое техническое задание)
- 05 Подготовлена спецификация по интеграции с внешними системами
- 06 Проработана архитектура приложения, включая модель данных
- 07 Разработаны дизайн-макеты основных сервисов

Таким образом, была четко определена структура корпоративного портала компании Unilever, выбраны первоочередные разделы для разработки, выявлены требования к администрированию информационного пространства



# Этапы реализации проекта

02

## Разработка

01

Произведена интеграция Битрикс24 с Р7-Офис для редактирования документов

02

Проведена миграция всех документов компании объемом в 9 миллионов файлов или 25 ТБ. Осуществлен перенос как контента, так и метаданных

03

Проработан доступ как сотрудников компании, так и экстранет-пользователей в соответствии с бизнес-процессами заказчика

04

Созданы профили пользователей, структура компании, главная страница с виджетами, новости, база знаний и пр.

05

Произведена интеграция с 1С-ЗУП средствами корпоративной шины данных

06

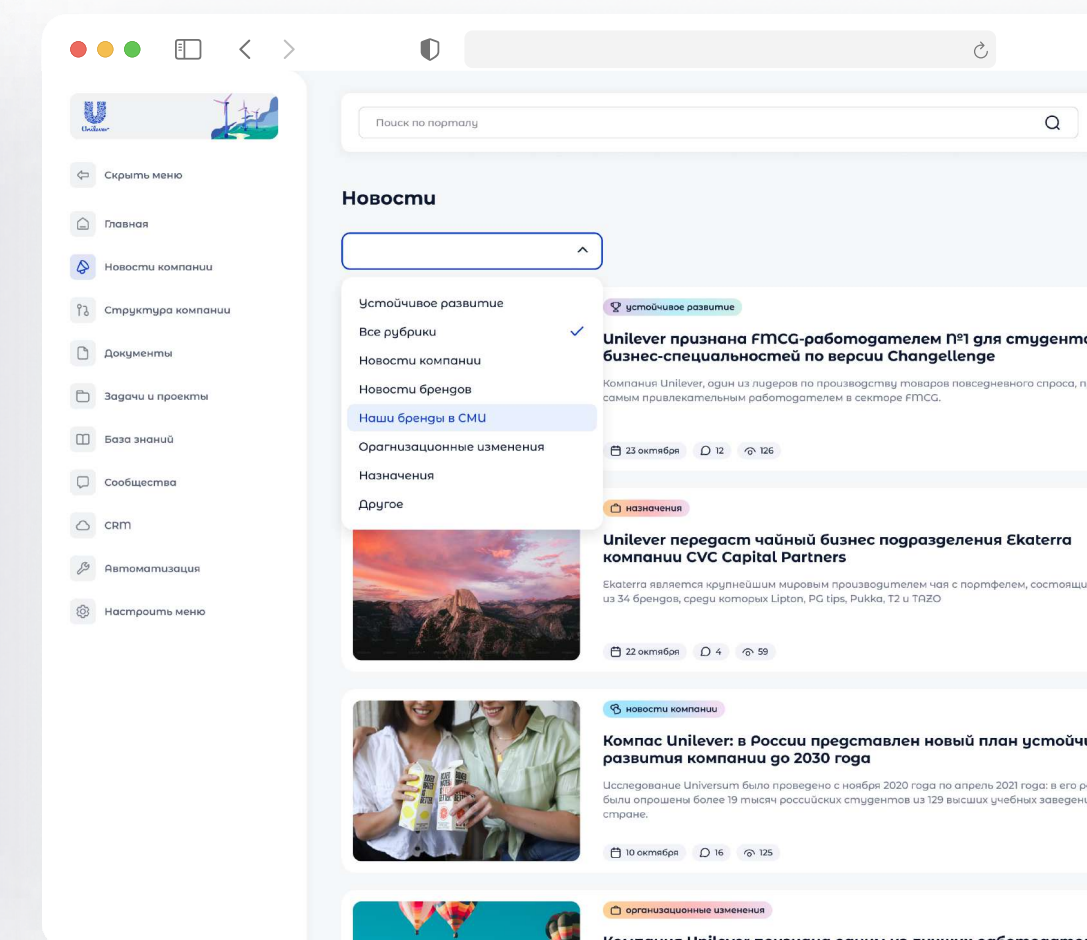
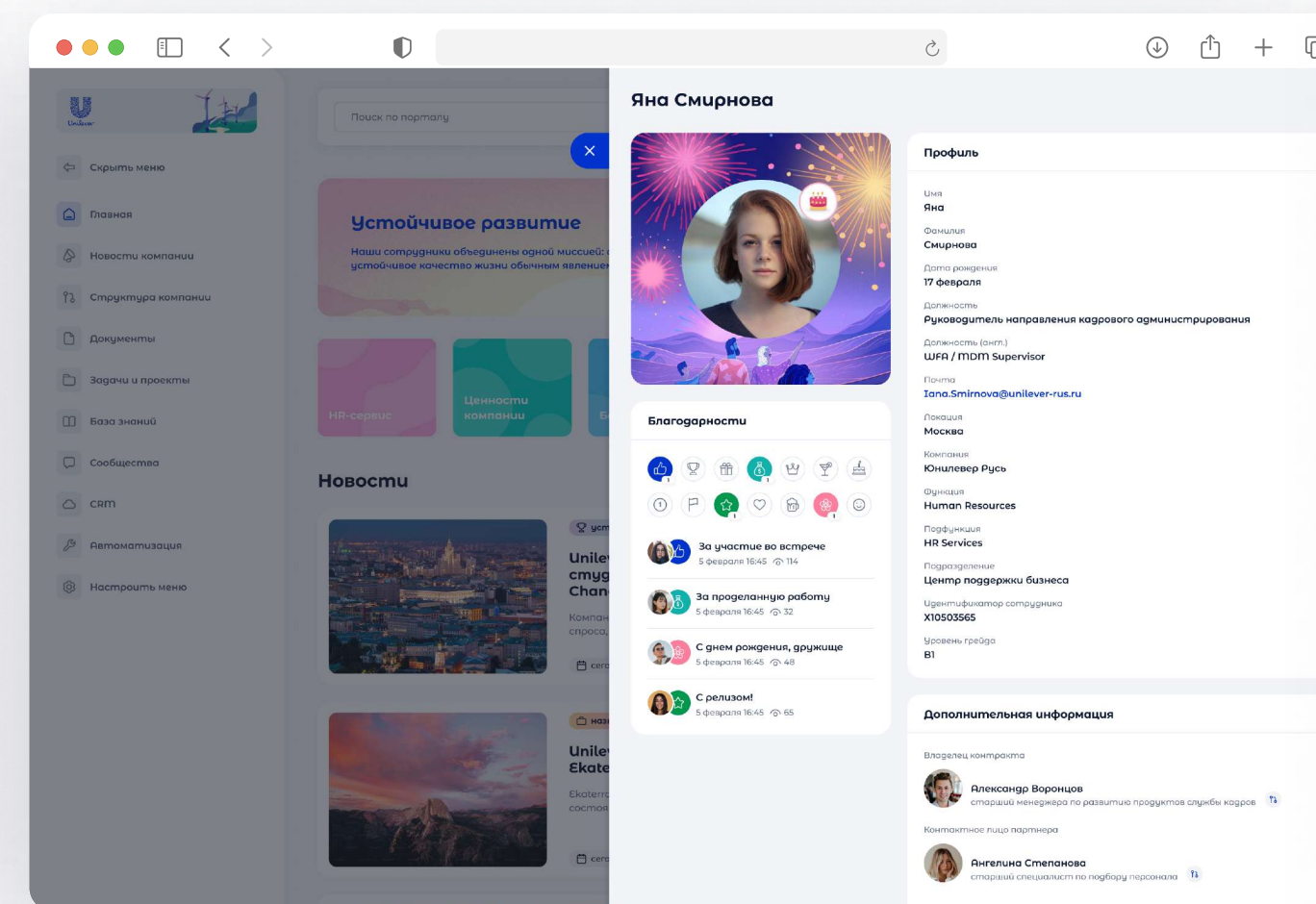
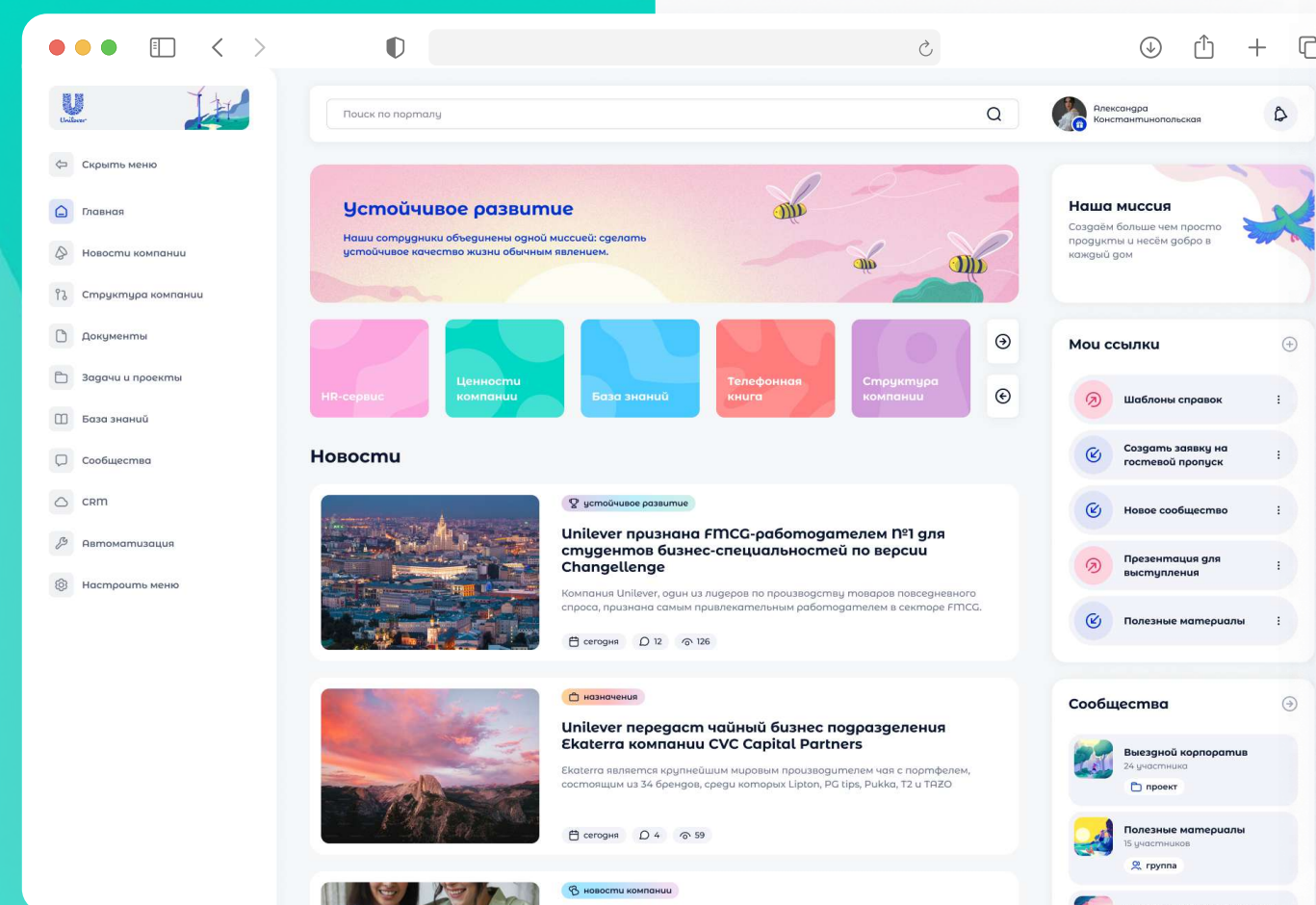
Внедрена сквозная авторизация пользователей через ADFS

07

Создан открытый внешний контур (обеспечен выход в интернет) с учетом требований информационной безопасности

# Этапы реализации проекта

В ходе внедрения системы заказчик столкнулся с необходимостью унификации и систематизации имеющихся данных юзеров, что было успешно реализовано всеми сторонами процесса. В связи с высокой нагрузкой на сервисы было развернуто отказоустойчивое решение в соответствии с документацией – таким образом, была обеспечена стабильная единовременная работа большого числа юзеров с возможностью дальнейшего масштабирования системы



03

# Внедрение

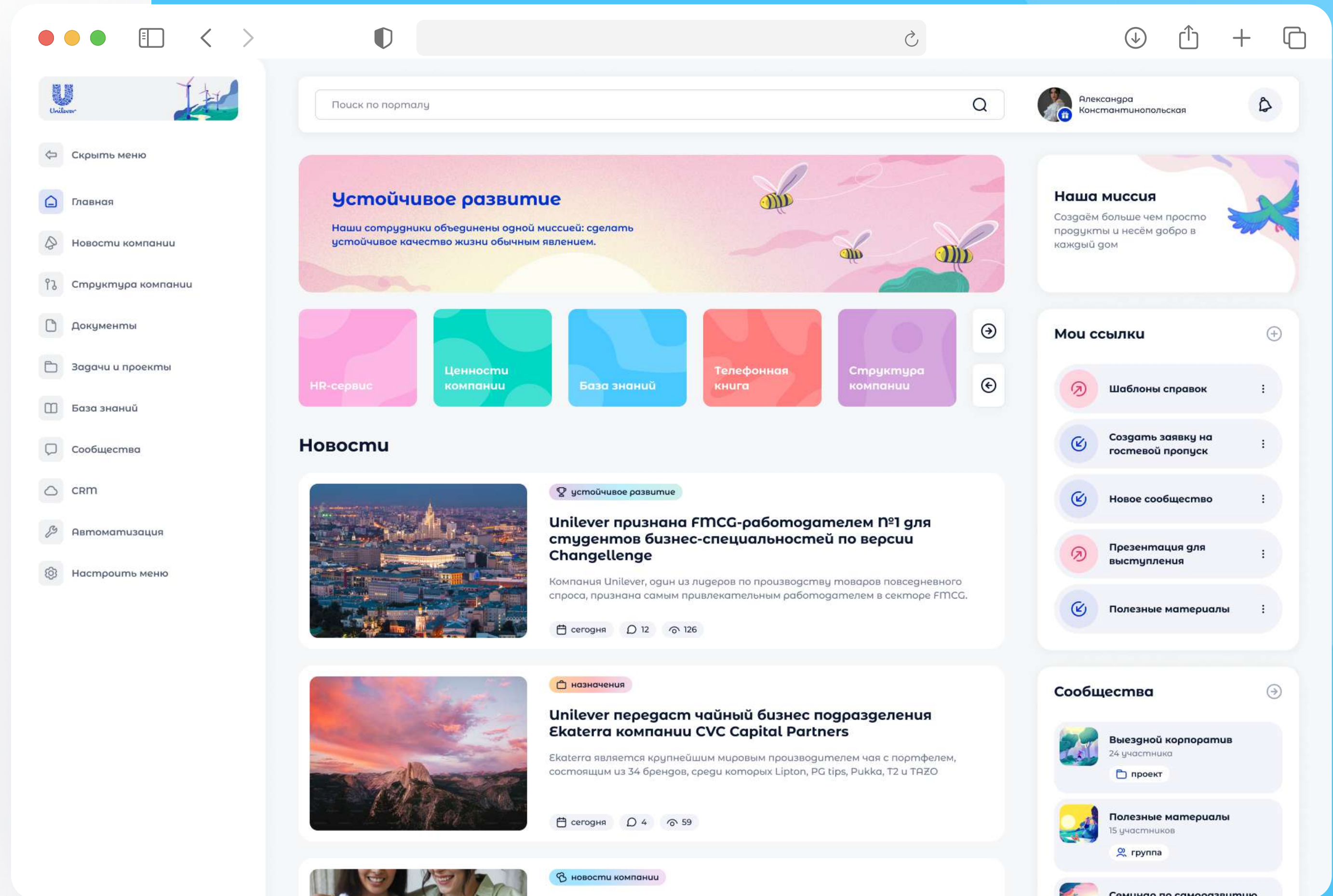


# Совместная работа с документами

Возможность редактирования файлов совместно с другими сотрудниками организации и внешними пользователями.

Решение на базе отечественного ПО Р7-Офис, обеспечивающее удобный доступ к документам. Функции совместного редактирования, комментирования, исправления текстовых документов, презентаций, таблиц. Возможности форматирования и изменения структуры документа.

Функционал разработан в виде модуля, который можно установить в административной панели Битрикс24. Модуль имеет меню для настройки ключевых параметров, таких как лимит на открытие файлов одним пользователем, лимит на размер файла при его открытии, время жизни сессии и др.







# Совместная работа с документами

При реализации модуля был учтен пользовательский опыт работы с онлайн-документами, а также основные паттерны работы с аналогичными системами.

01

При онлайн-редактировании документ сохраняется автоматически без необходимости ручного сохранения пользователем

02

Если документ в данный момент редактируется, то со стороны Битрикс24 не получится загрузить новую версию файла. Система выдаст предупреждение, что документ в данный момент находится в работе

03

Новая версия документа в Битрикс24 создается только после того, как документ не редактировался более 5 минут, что значительно экономит место в файловом хранилище

04

Предусмотрено редактирование документов, которые приложены в комментариях к задачам

05

Разработан «релизный режим», который позволяет безопасно закрыть соединение пользователей с документами в момент релиза на корпоративном портале. Все документы принудительно сохраняются, переходят в режим просмотра и пользователь получает сообщение об этом

06

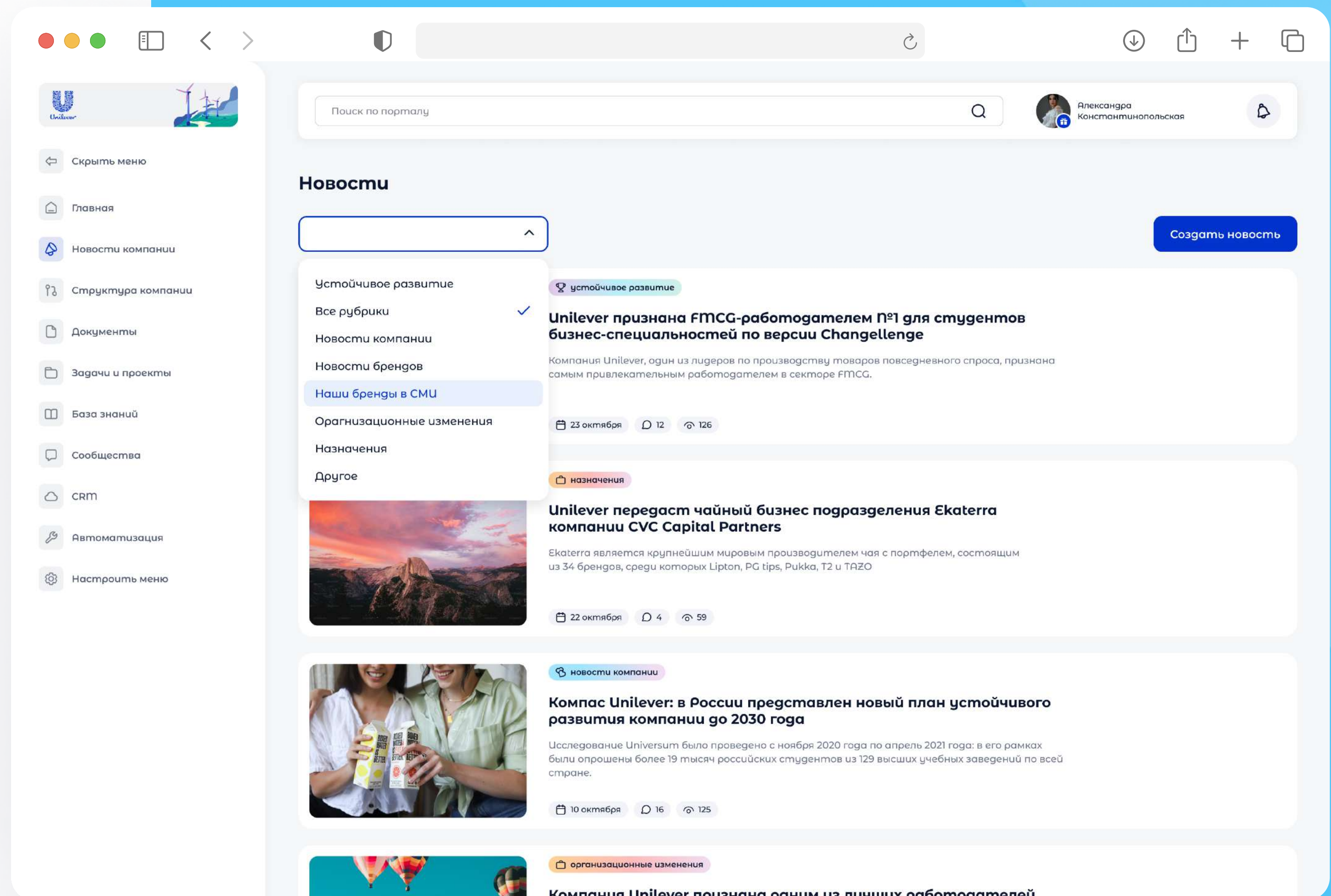
Реализован механизм ручного прерывания сессии пользователя при работе с онлайн-документом со стороны администратора портала. Механизм также является безопасным с точки зрения сохранения данных. При прерывании сессии файл принудительно сохраняется



# Внутрикорпоративная лента новостей

Возможность отслеживать новости компании на главной странице системы.

Чтение, комментирование, разграничение тематики новостей (рубрикатор), детальная статистика по каждой публикации (счётчик просмотров, счётчик комментариев).  
Графическое оформление текста.

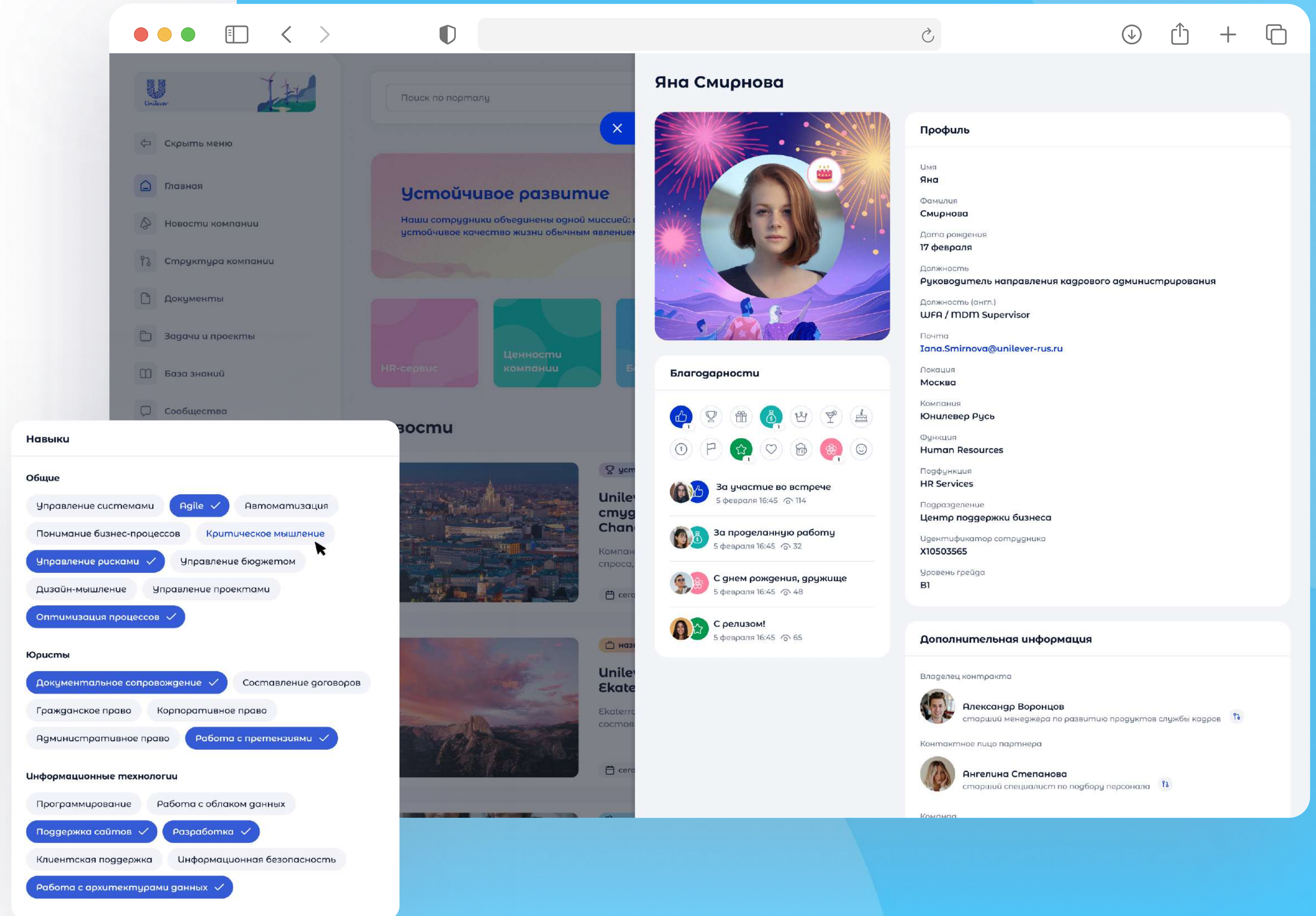




# Детализированный профиль пользователя

Отображение персональной информации пользователя. Различные варианты реализации для штатного и внештатного сотрудника, а также внешнего пользователя портала.

Возможность добавления фото, информации о дне рождения, личных данных и контактах юзера. Дополнительные опции — интересы, навыки, заполнения раздела «Обо мне». На базе организационной структуры компании в профиле руководителей отражается команда, у экстранет пользователей указан сотрудник компании, ответственный за работу с данным пользователем.





# Дерево сотрудников

Каждая карточка в оргструктуре содержит большое количество полезной информации (город, компания, функция и подфункция выбранного сотрудника), облегчает поиск и ежедневную работу HR-сотрудников. Кроме того, добавлена возможность выгружать отчеты по данным атрибутам пользователей напрямую из оргструктуры.

В результате пользователи получили простой и наглядный интерфейс для удобной ежедневной работы, построенный над логикой автоматизированной интеграции с 1С: ЗУП. Построена функциональная структура компании — графическое отображение данных, из которого понятны уровни подчинения сотрудников.

Можно осуществлять поиск по человеку, должности (результаты группируются, даются подсказки). Ветки подчинения распределяются на две группы — штатные и внештатные сотрудники.

The screenshot displays a web application interface for an organizational chart. At the top, there is a search bar labeled "Поиск по порталу" and a user profile for "Александра Константинопольская". The main content area is titled "Структура компании" and shows a hierarchy of employees. The top level includes "Марьяна Елена" (17 employees) and "Свиригова Алиса" (Business Integrity Officer). Below them are several other employees, each with a card showing their name, title, and the number of subordinates. The cards are arranged in a grid-like structure, with lines indicating reporting relationships. The sidebar on the left contains various navigation options like "Главная", "Новости компании", "Структура компании", "Документы", "Задачи и проекты", "База знаний", "Сообщества", "CRM", "Автоматизация", and "Настроить меню".

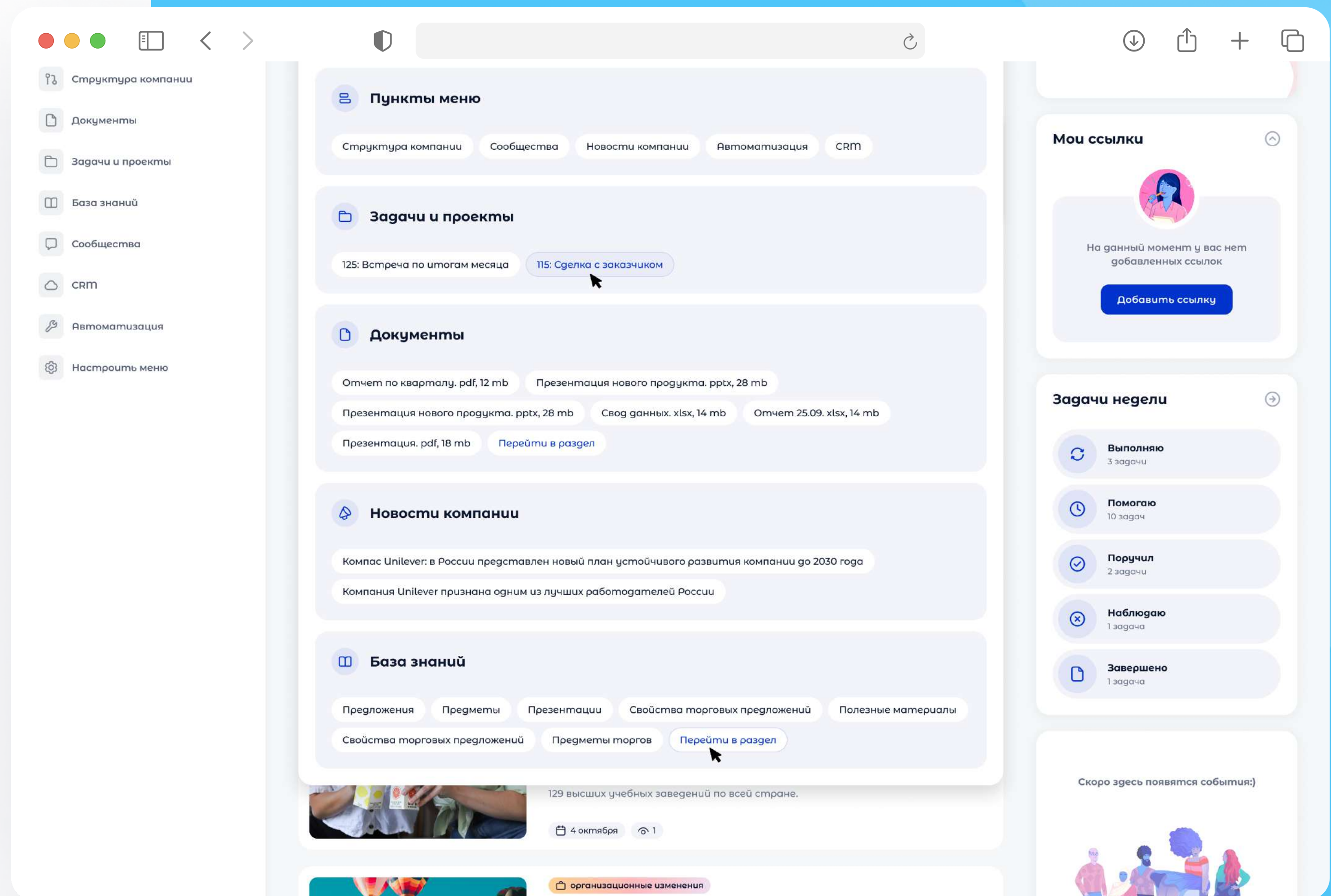
Имя	Должность	Количество сотрудников
Марьяна Елена	Генеральный Директор / Head of Transformation and Business Operations Russia & Belarus	17 сотрудников
Свиригова Алиса	Руководитель отдела по соблюдению деловой этики в России и Беларуси / Business Integrity Officer Russia and Belarus	-
Королев Марк	Управляющий по развитию продаж в фармацевтическом канале / Modern Trade Executive Pharma	12 сотрудников
Нестерова Марина	Менеджер по охране труда, окружающей среды и физической безопасности группы стран России и Беларуси / Cluster SHE & Security manager RuBy	7 сотрудников
Горячева Анастасия	Менеджер по охране труда, окружающей среды и физической безопасности группы стран России и Беларуси / Cluster SHE & Security manager RuBy	7 сотрудников
Смирнов Алексей	Старший менеджер по качеству / Senior Quality Manager RUB	3 сотрудника
Леонтьева Полина	Генеральный Директор / Head of Transformation and Business Operations Russia & Belarus	9 сотрудников
Морозова Алиса	Директор отдела закупок / Russia Procurement Lead	3 сотрудника
Спиригонов Савелий	Директор отдела закупок / Russia Procurement Lead	10 сотрудников
Савина Кристина	Менеджер по планированию и внедрению инноваций в России и Беларуси / Innovation & Planning Manager	6 сотрудников
Трофимов Артём	Управляющий по развитию продаж в фармацевтическом канале / Modern Trade Executive Pharma	9 сотрудников
Акимов Алексей	Старший менеджер по качеству / Senior Quality Manager RUB	9 сотрудников
Воронова Анна	Генеральный Директор / Head of Transformation and Business Operations Russia & Belarus	4 сотрудника
Островская Валерия	Директор отдела закупок / Russia Procurement Lead	17 сотрудников
Горшкова Антонина	Директор отдела закупок / Russia Procurement Lead	4 сотрудника
Дружинина Есения	Директор по планированию России и Беларуси / Planning Director RuBy	4 сотрудника
Панфилова Анастасия	Генеральный Директор / Head of Transformation and Business Operations Russia & Belarus	4 сотрудника
Логинов Тимур	Старший менеджер по качеству / Senior Quality Manager RUB	4 сотрудника



# База знаний

Реализуется в виде модуля «База знаний» Битрикс24.  
Внедрен удобный поиск, также обеспечено разграничение прав доступа к документам.

Содержит информацию о текстовых документах, презентациях, поиск осуществляется по заголовкам и содержимому файла.





# Результаты

Корпоративный интранет портал уже внедрён в работу и активно используется сотрудниками российского подразделения Unilever каждый день

01

Общий объем перенесенных данных составил 25 терабайт (9 млн файлов), миграция 99,5% файлов из SharePoint

02

Проведена интеграция с 1С через шину SAP PI

03

Разработан прокси сервер для работы с приватным бакетом облачного хранилища S3 с доступом к контенту только по подписанной ссылке

04

Перенос данных произведен с трёх облачных хранилищ, обеспечена приватность закрытого контура

05

На портале зарегистрированы все экстранет-пользователи, ранее работавшие в SharePoint

06

Разработана интеграция с ADFS для возможности сквозной авторизации сотрудников компании

07

Предоставлена возможность одновременной работы с пятью документами для одного пользователя

08

Добавлена возможность редактирования одного документа большим количеством юзеров (до 40 человек)

09

Настроен кластер базы данных MariaDB

Планируется дальнейшее развитие портала, исходя из требований и пожеланий заказчика. Архитектура решения готова к масштабированию, в ходе дальнейшей модернизации будут также учитываться текущие бизнес-задачи российского подразделения компании Unilever

